МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЫКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2»
БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

404067, Волгоградская область, Быковский муниципальный район п.Зеленый, ул. Сиреневая 5, школа
Тел. 8(84495)3-55-41 **E-mail:** Ze1eny2-79@.mail.ru

ПРИКАЗ

№ 90 -о/д от 17.03.2025г.

О проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году
и назначении ответственных

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13 мая 2024 г. № 1008 "Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году , методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по подготовке и проведению ВИР в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году, приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 24.01.2025 №128 "О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Волгоградской области в 2025 году"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным организатором всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) заместителя директора по УР Миронову Наталью Викторовну.

2. Ответственному организатору ВПР:

2.1. До проведения ВПР:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МКОУ «Быковская СШ №2» в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы–заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;
- для проведения в 5–8-х, 10 классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам внести в ФИС ОКО следующую информацию: количество классов; наименование классов; неделю, на которой планируется проведение ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора.

2.2. В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;
- раздать каждому ученику–участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР, для проведения ВПР в компьютерной форме раздать логины и пароли;

- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;
- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО, в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;
- организовать проверку работ, проведенных в компьютерной форме, в системе электронной проверки заданий «Эксперт».

2.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

3. Назначить ответственным за подготовку к ВПР заместителя директора по УР Миронову Наталью Викторовну.

4. Ответственному за подготовку к ВПР:

- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2025 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков.

5. Назначить организаторами в аудитории при проведении ВПР учителя технологии Кузнецову Светлану Николаевну и Миронову Элеонору Борисовну, педагога дополнительного образования.

6. Организаторам в аудитории:

- провести совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудитории;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

7. Привлечь в качестве общественного наблюдателя при проведении ВПР ведущего специалиста Маслову Викторию Сергеевну.

7. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о.директора МКОУ «БСШ №2»: _____ Назирова Е.А.

С приказом ознакомлены: _____ Миронова Э.Б. _____ Миронова Н.В.
_____ Кузнецова С.Н. _____ Маслова В.С.